



Prot. nr. 822/RS/FB/mb del 02/04/2019 - Commessa: FF036/17

t2i trasferimento tecnologico e innovazione s.c.a r.l. con sede legale in Piazza delle Istituzioni 34a 31100 Treviso, d'ora in poi denominata **t2i**

Visto l'art.7 (co.6, 6bis e 6ter) del D.lgs.165/2001 che consente, per esigenze di cui non si possa far fronte con personale interno, incarichi individuali ad esperti di comprovata specializzazione

Vista la L.244/07 (Legge Finanziaria 2008)

Visto l'art.46 del D.L.25/06/2008 n.112

Visto il "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di t2i"

Accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane presenti all'interno della struttura e ravvisata la necessità di selezionare fino a 8 esperti nell'ambito del Progetto Artistic - Valorization of Intangible Cultural Heritage (ICH) Assets for local sustainable development in CE Regions, Codice Progetto CE1152, Codice CUP: F12I17000010001

Avvia la procedura selettiva per L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER ATTIVITÀ di Docenza e Accompagnamento individuale nell'ambito del Progetto Artistic - Valorization of Intangible Cultural Heritage (ICH) Assets for local sustainable development in CE Regions Codice Progetto CE1152, Codice CUP: F12I17000010001

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, dei seguenti requisiti:

- Esperienza di almeno 3 anni relativamente ai temi descritti nel punto 2;
- Titolo di studio: laurea

L'attività dovrà essere svolta da colui che si candida alla selezione.

2. DESCRIZIONE DELL'INCARICO

Il progetto prevede la realizzazione, per gli ambiti sotto indicati, di interventi di:

- a) percorsi di formazione (attività di gruppo);
- b) attività di accompagnamento individuale (attività individuale);
- c) seminari informativi e di divulgazione (attività di gruppo).

Arete di intervento per cui possono candidarsi gli esperti:

- a) Ambito economico: esperto/a per la realizzazione di Business Plan su attività legate ad Intangible Cultural Heritage (ICH);
- b) Ambito finanziario: esperto/a di finanziamenti di attività legate ad ICH, principalmente crowdfunding;
- c) Ambito comunicazione: esperto/a di strategie e strumenti di comunicazione per nuove imprese in ambito ICH;
- d) Ambito Proprietà Intellettuale (IPR): esperto/a di promozione e protezione marchi legati ad asset culturali o locali.

t2i - trasferimento tecnologico e innovazione s.c. a r.l.

Sede legale e operativa
Piazza delle Istituzioni, 34/a
31100 Treviso (TV)
Tel. + 39 0422 1742100
Fax + 39 0422 608866
www.t2i.it | info@t2i.it

Sede operativa
Corso Porta Nuova, 96
37122 Verona (VR)
Tel. +39 045 8766940
info.verona@t2i.it

Sede operativa
Viale Porta Adige, 45
45100 Rovigo (RO)
Tel. +39 0425 471067
info.rovigo@t2i.it

Laboratori CERT
Via Pezza Alta, 34
31046 Rustignè di Oderzo (TV)
Tel. + 39 0422 852016
Fax + 39 0422 852058
cert@t2i.it

Organismo notificato per il CPR N° 1600
Anagrafe Nazionale delle Ricerche cod. 61304BMV
Incubatore certificato d'impresa

C.F. / P.IVA 04636360267



La descrizione della finalità, degli obiettivi e delle attività del progetto sono disponibili sui seguenti siti:

<https://www.interreg-central.eu/Content.Node/ARTISTIC.html>;

<http://www.entribu.it/it/artistic>

Gli interventi si svolgeranno principalmente in orario diurno (dal lunedì al venerdì con orario 9.00 -13.00 e 14.00 – 18.00) e presso le diverse sedi di t2i o in altre sedi nell'ambito della Regione del Veneto. Alcuni interventi potrebbero svolgersi in orario serale 18.00 - 21.00 per rispondere alle esigenze di alcuni partecipanti.

Ciascun esperto può candidarsi per uno o più interventi e/o ambiti.

In occasione di eventi di progetto o visite di studio possono essere previste trasferte fuori regione o fuori nazione.

Il periodo in cui è richiesta la consulenza andrà da aprile 2019 a giugno 2020, data di conclusione del progetto.

L'incarico sarà espletato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, ma in contatto e collaborazione con lo staff di progetto per la definizione di aspetti quali: tempistiche e modalità di realizzazione, revisione in itinere dell'attività realizzata per attuare eventuali azioni correttive.

3. DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'attività prenderà avvio indicativamente entro aprile 2019 e si concluderà indicativamente a giugno 2020.

Si precisa che l'effettiva chiusura del progetto avverrà con il completamento degli adempimenti amministrativo-contabili del progetto, salvo eventuali proroghe al progetto stesso, che comunque non modificano le modalità di esecuzione e gli importi previsti.

t2i - in caso di inadempimento parziale o totale, ovvero in presenza di ritardi relativi alla prestazione di cui al punto 2 - si riserva la facoltà di recesso dall'incarico o risoluzione anticipata senza preavviso.

Il compenso orario per le attività:

- 1) per le attività di gruppo è di Euro 65,00 più IVA (se applicabile);
- 2) attività di accompagnamento individuale è di Euro 50,00 più IVA (se applicabile).

L'importo sopra proposto è comprensivo degli oneri previdenziali se dovuti e al lordo della ritenuta d'acconto.

Gli importi si intendono comprensivi delle spese di onorario per l'attività in oggetto, trasporti, viaggi e alloggio, nonché delle spese di predisposizione della documentazione a supporto ad esclusione di eventuali trasferte all'estero per partecipazione ad eventi di progetto da concordare. Nessun altro importo verrà riconosciuto.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Gli interessati in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire la domanda sottoscritta, di cui all'Allegato 1, a t2i, con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche e integrazioni, corredata di:

t2i - trasferimento tecnologico e innovazione s.c. a r.l.

Sede legale e operativa
Piazza delle Istituzioni, 34/a
31100 Treviso (TV)
Tel. + 39 0422 1742100
Fax + 39 0422 608866
www.t2i.it | info@t2i.it

Sede operativa
Corso Porta Nuova, 96
37122 Verona (VR)
Tel. +39 045 8766940
info.verona@t2i.it

Sede operativa
Viale Porta Adige, 45
45100 Rovigo (RO)
Tel. +39 0425 471067
info.rovigo@t2i.it

Laboratori CERT
Via Pezza Alta, 34
31046 Rustignè di Oderzo (TV)
Tel. + 39 0422 852016
Fax + 39 0422 852058
cert@t2i.it

Organismo notificato per il CPR N° 1600
Anagrafe Nazionale delle Ricerche cod. 61304BMV
Incubatore certificato d'impresa

C.F. / P.IVA 04636360267



- a) Curriculum Vitae in formato Europass sottoscritto in originale e autocertificato ai sensi del DPR 445/00, indicante in modo dettagliato la propria esperienza professionale, le esperienze professionali coerenti con quanto descritto nel punto 2, i titoli posseduti e le competenze linguistiche espresse secondo il modello QCER (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue)
- b) Presentazione di una lista dettagliata delle attività più significative di training e/o di consulenza relative ai temi descritti nel punto 2 negli ultimi 3 anni, con indicato il titolo, la metodologia utilizzata, il committente e la tipologia di destinatari, il periodo di realizzazione dell'intervento e la sua durata, utilizzando il format (allegato 2) da completare in lingua italiana
- c) Proposta per un'attività formativa di gruppo della durata di 8 ore relativa ad uno dei possibili temi legati all'ambito di riferimento, per ciascuno dei moduli per i quali ci si candida, utilizzando il format (allegato 2) da completare in lingua italiana
- d) Copia di un documento di identità in corso di validità.

Esempio *“Dicitura sostitutiva di atto di notorietà (ART. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 200, n. 245 e s.i. e m.)*

Il/la sottoscritto/a XXX nato a XXX il XXX e residente in XXX, Codice Fiscale XXX, consapevole di quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del DPR 445/00 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità DICHIARA”

La domanda e relativi allegati dovrà, a pena di esclusione essere inviata: mediante posta elettronica: inviare un unico messaggio di posta elettronica all'indirizzo progetti.t2i@pec.it, con oggetto: **“Incarico Artistic” entro e non oltre il giorno 17 aprile 2019 alle ore 18.00.**

Il messaggio dovrà contenere in un solo allegato tutta la documentazione richiesta e dovrà pervenire in formato PDF.

L'invio della documentazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di t2i. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Non saranno valutate le eventuali proposte di ribasso del compenso.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

t2i procederà alla valutazione comparativa secondo i seguenti criteri:

- Esperienza di formazione e/o consulenza sui temi descritti al punto 2: max punti 50
- Valutazione della qualità e originalità della proposta formativa: max punti 40
- Conoscenza della Lingua inglese pari o superiore a B1: max punti 10

La selezione dei candidati verrà effettuata dalla Commissione di Valutazione presieduta dal Direttore di t2i. Il punteggio verrà attribuito valutando in termini comparativi gli elementi di valutazione.

Al termine della verifica della sussistenza dei requisiti e della documentazione presentata, sarà facoltà della Commissione decidere se invitare i candidati, ritenuti



idonei, a sostenere un colloquio/prova scritta/pratica, allo scopo di accertare, oltre alle esperienze lavorative e alla professionalità, le capacità/attitudini/competenze professionali, le motivazioni e le conoscenze tecniche richieste.

L'eventuale data e orario del colloquio verranno comunicati ai singoli candidati successivamente alla valutazione comparativa.

Al termine dei colloqui e/o prove, l'esito della selezione comparativa verrà comunicato attraverso la pubblicazione della graduatoria finale sull'area "Avvisi e Bandi" del sito web di t2i.

Sarà facoltà della Commissione valutare se prendere in considerazione anche una sola candidatura formalmente valida e ritenuta congrua, purché con punteggio di valutazione minimo assegnato pari a 60.

6. FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico verrà formalizzato con la stipula di un contratto nel quale saranno specificati le modalità e i criteri di svolgimento dell'attività, l'oggetto e la durata della collaborazione, l'entità e la modalità di corresponsione del corrispettivo, le cause di recesso o soluzione anticipata.

Gli incarichi saranno assegnati ai singoli professionisti in funzione delle necessità dell'ente, previa verifica della disponibilità dei candidati in funzione dell'attività proposta e in ordine di graduatoria.

7. CHIARIMENTI

Ulteriori informazioni possono essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica info.verona@t2i.it specificando nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura "Incarico Artistic", o contattando l'ufficio formazione al numero telefonico 045-8766940 nei giorni dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 18.00.

8. ESCLUSIONI ALLA PARTECIPAZIONE

Non sono ammissibili le candidature provenienti da soggetti dipendenti o collaboratori stabili degli enti partner e partner associati al progetto. L'elenco è descritto nell'allegato 3.

9. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

10. PUBBLICITÀ INCARICHI

Tale incarico è soggetto alla pubblicità sulla rete internet ai sensi dell'art.15 del D.L. n.33/2013 e successive modificazioni.

La presente procedura avrà termine entro il 30 aprile 2019 e l'esito verrà pubblicato sul sito.

Firmato
Il Direttore
Ing. Roberto Santolamazza